

DICHIARAZIONE SERVIZI ART. 145 D.P.R. 19.12.1973, N.1092

Dati generali

__l__ sottoscritt__

cognome _____

nome _____

cognome da coniugata _____

nat__ il _____ a _____

provincia di _____ sesso (F/M) _____

codice fiscale _____,

residente a _____

via _____, n. _____

C.A.P. _____ provincia _____

domiciliat__ a _____

via _____, n. _____

C.A.P. _____ provincia _____

recapito telefonico _____

in servizio presso _____

in qualità di _____

titolare di contratto a tempo determinato / indeterminato a far data dal: (decorrenza giuridica) _____; (decorrenza economica) _____,

abilitat__ per le seguenti classi si concorso: _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. 29.12.1973, n. 1092, i seguenti servizi e periodi:

QUADRO 5 – attività prestate come lavoratore dipendente/autonomo/libero professionista; contribuzione volontaria, da disoccupazione...

n°	Ente o Cassa Previdenziale	Sede	Periodo d'iscrizione		Note	Codice Situazione previdenziale (a cura dell'Ufficio)
	Denominazione		Dal	Al		

QUADRO 5 bis – attività lavorativa in paesi esteri

n°	Stato estero	Dal	Al	note	(a cura dell'ufficio)

QUADRO 5 ter – maternità (anche se avvenute non in costanza di rapporto di lavoro / servizio).....

n°	Data evento	Cognome e nome figlio/a		note	(a cura dell'ufficio)

QUADRO 6 -

			servizio che ha già dato luogo a:				
n°	dal	al	trattamento pensionistico	indennità una tantum	costituzione posizione assicurativa	indennità di buonuscita	indennità di fine rapporto

A

Quadri compilati: ____ ____ ____ ____ ____ ____

per un numero complessivo di pagine: _____

__I__ sottoscritt__ è a conoscenza che, per la valutazione dei servizi o periodi suindicati, è necessaria la presentazione di apposita domanda ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. 29 dicembre 1973, n. 1092 e successive modificazioni e/o integrazioni per il computo con o senza riscatto e, ai sensi delle leggi 523/54, 44/73, 29/79 e 45/90, per la ricongiunzione.

Data: ____/____/____ Firma del dichiarante: _____

B

(*)La presente dichiarazione è redatta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, come modificato dall'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Data: ____/____/____ Firma del dichiarante: _____

C

__I__ sottoscritt__, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali.

Data: ____/____/____ Firma del dichiarante: _____

(a cura dell'Ufficio)

La presente dichiarazione è stata presentata in questo Ufficio in data ____/____/____

ed assunta a protocollo numero _____ in data ____/____/____

Firma del responsabile: _____

(*) **N. B. Da compilare solo in caso di autocertificazione**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO “DICHIARAZIONE DEI SERVIZI”

(a cura dell'interessato)

modello distribuito a cura del Patronato INCA CGIL

DATI GENERALI

- Contratto a tempo determinato / indeterminato** indicare “tempo determinato” in caso di supplenza o incarico; indicare “tempo indeterminato” in caso di personale di ruolo; cancellare la voce che non interessa.
- A far data dal** indicare la decorrenza giuridica del contratto o della nomina in ruolo.
- Abilitato per le seguenti classi di concorso ..** solo per il personale dirigenziale o docente; la denominazione della classe di concorso va indicata per esteso.

QUADRO 1

- Tipologia titolo**
- il diploma di istruzione superiore o artistica va indicato solo se ha costituito titolo per l'insegnamento;
 - il diploma di madrelingua per l'insegnamento di conversazione

	in lingua straniera rientra nella tipologia “diploma di istruzione superiore o artistica”, e va indicato solo se ha costituito titolo per l’insegnamento; - il diploma I.S.E.F. va indicato nella tipologia “diploma di laurea”; - i titoli di studio conseguiti all’estero vanno indicati solo se hanno ottenuto l’equipollenza.
N°	numerare con un progressivo i titoli.
Denominazione e sede dell’istituto universitario	indicare solo per i diplomi universitari, i diplomi di laurea, i dottorati di ricerca, i diplomi di specializzazione post-lauream, i corsi di perfezionamento post-universitari.
Anno accademico di immatricolazione	indicare solo per i diplomi universitari, i diplomi di laurea, i dottorati di ricerca, i diplomi di specializzazione post-lauream, il diploma di Accademia di Belle Arti.
Anno di corso	indicare solo in caso di passaggio ad altra facoltà o iscrizione a successivi corsi di laurea.

QUADRO 2

N°	numerare con un progressivo i periodi.
Servizio militare o di leva Servizi equiparati	indicare nella “descrizione” la tipologia del servizio, desumibile dal foglio matricolare.
Campagne di guerra	indicare l’anno.
Beneficio categorie speciali	indicare in anni, mesi e giorni il beneficio spettante, desumibile dalla documentazione in possesso dell’interessato, qualora l’interessato si sia trovato nella posizione prevista dagli articoli 1 e 2 della L. 336/70 (ex combattenti, ecc.).

QUADRO 3

N°	numerare con un progressivo i periodi.
Tipo, natura, denominazione e sede di servizio	indicare gli elementi che identificano l’istituzione scolastica: tipo (materna, elementare, media, superiore), natura (statale, privata, legalmente riconosciuta, ecc.), denominazione (nome o numero) e sede (comune).
Profilo professionale o denominazione classe di concorso	indicare, per i servizi in qualità di personale A.T.A., il profilo professionale, e per i servizi in qualità di docente di scuola secondaria, la denominazione per esteso della classe di concorso.
Titolo di accesso	riportare, per i soli servizi di insegnamento, il numero progressivo (indicato nel Quadro 1) corrispondente al titolo di studio che ha consentito l’accesso all’attività.
Tipo di nomina o contratto	indicare la tipologia di supplenza (annuale, breve e saltuaria, fino al termine delle attività didattiche, fino al termine delle lezioni, di religione) o di incarico (annuale, triennale, a tempo indeterminato, di religione) o, se è il caso, indicare “di ruolo”.
Decorrenza giuridica	indicare solo se diversa dalla data di inizio del periodo retribuito.

<i>Periodo di prestazione</i>	- indicare la data di inizio del periodo (decorrenza economica) e la data di fine, quali risultano dal certificato di servizio, compresa l'eventuale partecipazione agli scrutini o agli esami; - l'eventuale sola partecipazione agli esami va indicata separatamente; - se in un anno scolastico una parte del periodo non è stata retribuita, indicare distintamente i periodi retribuiti e quelli non retribuiti.
<i>Retribuzione</i>	indicare "sì" se il periodo è stato retribuito, anche se in percentuale ridotta (indicare nelle note la percentuale di retribuzione).
<i>Trattamento di cattedra o n° ore settimanali</i>	indicare il numero di ore solo se inferiori a cattedra.
<i>Situazione previdenziale</i>	indicare la Cassa o Ente a cui è stato effettuato il versamento dei contributi (desumibile dal certificato di prestazione).
<i>Note</i>	indicare: a) l'eventuale tipo di attività (integrative, sostegno, L.A.C., ecc.) b) l'autorità che ha conferito la nomina, in caso di servizio all'estero; c) l'eventuale qualifica inferiore a "buono", o "con demerito"; d) se il servizio è stato prestato in classi differenziali, scuole speciali, scuole per ciechi, quale personale dirigenziale o docente privo di vista, in scuola popolare o equiparata per l'intera durata del corso; e) se il servizio è stato prestato quale insegnante elementare di ruolo in sede di montagna.

QUADRO 4

<i>N°</i>	numerare con un progressivo i periodi.
<i>Decorrenza giuridica</i>	indicare solo se diversa dalla data di inizio del periodo retribuito.
<i>Periodo retribuito</i>	indicare la data di inizio del periodo (decorrenza economica) e la data di fine.
<i>Situazione previdenziale</i>	indicare la Cassa o Ente a cui è stato effettuato il versamento dei contributi (desumibile dal certificato di prestazione).
<i>Note</i>	indicare, in caso di servizio svolto nell'Università: a) l'autorità che ha conferito la nomina; b) il tipo di attività (Professore incaricato, borsista, lettore, ecc.); c) l'eventuale qualifica inferiore a "buono", o "con demerito".

QUADRO 5

<i>N°</i>	numerare con un progressivo i periodi.
-----------------	--

QUADRO 5 bis

<i>N°</i>	numerare con un progressivo i periodi.
<i>Stato estero</i>	Indicare lo stato estero nel quale si è prestata attività lavorativa
<i>Dal al</i>	Indicare data inizio e data fine attività lavorativa

QUADRO 5 ter

<i>N°</i>	numerare con un progressivo
<i>Data evento</i>	Indicare la data di nascita del figlio/a
<i>Cognome e nome</i>	Indicare cognome e nome figlio/a

QUADRO 6

<i>N°</i>	numerare con un progressivo i periodi.
<i>Servizio che ha già dato luogo a:</i>	indicare "sì" nella casella corrispondente al tipo di trattamento di cui l'interessato ha beneficiato.

RIQUADRI A, B, C

La sottoscrizione dei riquadri A, B e C dovrà essere effettuata nei casi di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 2 comma 1 del D.P.R. 8/4/98 n. 351¹

Negli altri casi la sottoscrizione riguarderà soltanto i riquadri A e C.

¹ DPR 351/98 - Art. 2. Adozione dei provvedimenti di quiescenza e previdenza. Ai fini della emanazione dei provvedimenti concernenti la quiescenza e la previdenza, nonché la relativa valutazione dei periodi e servizi di cui all'art. 145 del decreto del Presidente della Repubblica 29 dicembre 1973, n. 1092, l'interessato può, sotto la propria responsabilità, sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3, primo comma, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, come modificato dall'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127.